



Stanovy

Krajského parlamentu mládeže Královéhradeckého kraje, z. s.

19. 4. 2022

Obsah

OBEČNÁ USTANOVENÍ.....	3
Článek I: Úvodní ustanovení.....	3
Článek II: Poslání a účel spolku.....	3
ČLENSTVÍ	4
Článek III: Členové.....	4
Článek III.a: Čestné členství	5
Článek IV: Práva a povinnosti členů spolku	5
Článek V: Delegáti	5
Článek VI: Práva a povinnosti delegátů.....	6
ORGÁNY SPOLKU	6
Článek VII: Orgány spolku	6
Článek VIII: Řádná zasedání	7
Článek IX: Výroční zasedání	7
Článek X: Předsednictvo.....	7
Článek XI: Působnost předsednictva	8
Článek XII: Předseda spolku.....	8
Článek XIII: Členové předsednictva.....	8
Článek XIV: Rezignace.....	8
Článek XV: Koordinátor	9
Článek XVI: Komise KPMKK, z. s.	9
Článek XVI.a: Organizační jednotky spolku	10
HOSPODAŘENÍ	10
Článek XVII: Zásady hospodaření spolku	10
VNITŘNÍ PŘEDPISY A ŘÍDÍCÍ AKTY SPOLKU	10
Článek XVIII: Vnitřní předpisy spolku	10
Článek XVIII.a: Řídící akty spolku	11
Článek XVIII.b: Kontrola vnitřních předpisů a řídicích aktů spolku	11
Článek XVIII.c: Smlouvy a memoranda.....	12
SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	12
Článek XIX: Společná a závěrečná ustanovení	12
Článek XX: Účinnost.....	13

PREAMBULE

My, studenti z celého Královéhradeckého kraje, vědomi si dobrých tradic studentského zájmu o věci veřejné, věrni nedotknutelným principům svobody a demokracie a odhodláni sjednocovat a zastupovat názor studentů a zasazovat se o změny k lepšímu v našem kraji, tímto iniciujeme Krajský parlament mládeže Královéhradeckého kraje.

ČÁST PRVNÍ

OBEČNÁ USTANOVENÍ

Článek I: Úvodní ustanovení

- (1) Název spolku je: Krajský parlament mládeže Královéhradeckého kraje, z. s. (dále jen “spolek”).
- (2) Zkratkou názvu je: KPMKK, z. s.
- (3) Anglický ekvivalent jména: Regional Youth Parliament of the Hradec Králové Region z. s.
- (4) Sídlem spolku je Hradec Králové.
- (5) Adresa sídla spolku je v kompetenci předsednictva.
- (6) Spolek je samostatnou právní osobou.
- (7) Členství ve spolku je bezplatné.
- (8) Spolek je žákovskou a studentskou, neziskovou, politicky nezávislou, a společenskou organizací zastupující názory a zájmy žáků a studentů Královéhradeckého kraje.
- (9) Spolek působí na území České republiky, zejména Královéhradeckého kraje.
- (10) Spolek se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek II: Poslání a účel spolku

- (1) Účel spolku je
 - a) sdružovat žáky základních, základních uměleckých a středních škol, středních odborných učilišť a středních odborných škol, konzervatoří a studenty vyšších odborných a vysokých škol studujících nebo trvale žijících na území Královéhradeckého kraje,
 - b) prosazovat a obhajovat zájmy žáků a studentů,
 - c) rozvíjet demokratické hodnoty,
 - d) zajímat se o dění v Královéhradeckém kraji,
 - e) zasazovat se o respekt názorů žáků a studentů.
- (2) Hlavní činnosti spolku jsou zejména:
 - a) prezentování a prosazování zájmů žáků a studentů Královéhradeckého kraje,
 - b) podněcování k demokratické diskusi,
 - c) podněcování debat o krajských záležitostech,
 - d) uskutečňování akcí, zasedání a projektů.
- (3) Spolek vyvíjí vedlejší hospodářskou činnost.

ČÁST DRUHÁ ČLENSTVÍ

Článek III: Členové

- (1) Členem spolku se může stát bezúhonná fyzická osoba, která:
 - a) dosáhla věku 15 let,
 - b) nedosáhla věku 26 let,
 - c) je
 - i) žákem
 - 1) základní školy,
 - 2) základní umělecké školy,
 - 3) jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky,
 - 4) konzervatoře nebo
 - 5) střední školy,
 - ii) studentem
 - 1) vyšší odborné školy nebo
 - 2) vysoké školy,
 - iii) žákem nebo studentem s trvalým pobytem na území Královéhradeckého kraje, nebo
 - iv) absolventem vyšší odborné nebo vysoké školy.
- (2) Podmínka členství uvedená v odst. 1 písm. c) se považuje za splněnou, jestliže se jedná o školu nebo školské zařízení zapsané v rejstříku škol a školských zařízení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jejíž sídlo se nachází na katastrálním území Královéhradeckého kraje (dále jen „škola“),
- (3) Odst. 1 písm. a) tohoto článku se neuplatňuje, pokud má osoba souhlas zákonného zástupce a zároveň splňuje podmínky stanovené v odst. 1 písm. b) tohoto článku.
- (4) Členství ve spolku vzniká přijetím a zapsáním do seznamu členů, které probíhá v souladu s vnitřními předpisy spolku. Nahlízet do seznamu členů je možné se souhlasem předsednictva.
- (5) Členství ve spolku zaniká
 - a) prvním dnem kalendářního roku následujícího po dni, kdy člen přestal být účastníkem vzdělávání,
 - b) vystoupením,
 - c) vyloučením,
 - d) dovršením 26 let věku,
 - e) úmrtím.
- (6) V odůvodněných případech může předsednictvo spolku vyslovit výjimku a na vybraného člena neuplatnit ustanovení odst. 5 písm. a) a d) tohoto článku; předsednictvo může vyslovit výjimku také žadateli o členství ve spolku, čímž se na vybraného žadatele nevztahují podmínky uvedené v odst. 1 tohoto článku.
- (7) Odst. 5 písm. a) a d) tohoto článku se neuplatní na členy orgánů spolku, jakož i na členy, kterým předsednictvo udělí výjimku podle odst. 6 tohoto článku.
- (8) Člen spolku může být v odůvodněných případech vyloučen, a to zejména neplní-li povinnosti vyplývající z členství, jestliže se dopustil hrubě nečestného či nepoctivého jednání vůči spolku či jeho členům, nebo pokud dlouhodobě nejeví zájem o činnost spolku.

- (9) Výmazy týkající se členství osob ve spolku podle odst. 8 tohoto článku provádí předsednictvo se souhlasem zasedání. O přijetí člena rozhoduje předsednictvo. K přezkoumání neoprávněného nepřijetí do spolku je příslušný koordinátor.
- (10) Na členství ve spolku není právní nárok a přihláška může být bez udání důvodu odložena nebo zamítnuta.

Článek III.a: Čestné členství

- (1) Za zvláštní zásluhu pro spolek může být čestné členství uděleno zasedáním kterémukoliv občanovi České republiky, ve zvlášť důvodných případech též občanovi jiného státu.
- (2) Předsedové spolku po skončení jejich funkčního období stávají se čestnými členy spolku.
- (3) Čestní členové spolku jsou oprávněni účastnit se zasedání a jednání předsednictva s hlasem poradním.

Článek IV: Práva a povinnosti členů spolku

- (1) Člen spolku je oprávněn:
 - a) účastnit se zasedání bez hlasovacího práva a předkládat mu návrhy usnesení k rozhodnutí.
 - b) být volen do orgánů spolku,
 - c) obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a žádat jejich vyjádření,
 - d) podávat podněty koordinátorovi k přezkoumání rozhodnutí předsednictva.
- (2) Člen spolku je povinen:
 - a) dodržovat Stanovy včetně vnitřních předpisů; řídit se usneseními a rozhodnutími ústředních orgánů spolku,
 - b) pilně a svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku,
 - c) zachovávat dobré jméno spolku,
 - d) zachovávat dobré mravy a demokratické hodnoty.
- (3) Nedodržení povinností člena dle odst. 2 tohoto článku může vést až ke zrušení členství podle čl. III odst. 8.

Článek V: Delegáti

- (1) Člen se stává delegátem, maximálně však dva ze samosprávného orgánu žáků a studentů jednoho školského zařízení (dále jen "samospráva"). Každý třetí a další zůstává pouze členem.
- (2) Delegáty určuje samospráva ze členů spolku do počtu stanoveném v předchozím odstavci.
- (3) Delegátství pozbývá platnosti:
 - a) podáním žádosti o vystoupení ze spolku,
 - b) rozhodnutím předsednictva o soustavném neplnění povinností delegáta,
 - c) zrušením samosprávy, jíž je delegován,
 - d) zrušením spolku,
 - e) pozbytím členství ve spolku,
 - f) zrušením pověření příslušné samosprávy jí zastupovat,
 - g) dobrovolným vzdáním se delegátství,
 - h) neúčasti na $\frac{2}{3}$ řádných zasedání v kalendářním roce.

- (5) Nevyvíjí-li samospráva dlouhodobě vlastní činnost, nebo funguje-li v rozporu s demokratickými zásadami, může předsednictvo se souhlasem všech svých členů a koordinátora zrušit pověření delegátů této samosprávy.
- (6) Dopustí-li se delegát hrubě nečestného či nepoctivého jednání vůči spolku nebo jeho členům, má předsednictvo právo se souhlasem koordinátora zrušit pověření delegáta. Předseda spolku o tom neprodleně informuje příslušnou samosprávu. Rozhodnutí předsednictva může být na žádost delegáta usnesením zasedání zrušeno, a to po uplynutí doby tří měsíců.

Článek VI: Práva a povinnosti delegátů

- (1) Delegát má vyjma práv a povinností člena spolku právo:
 - a) účastnit se zasedání s plným hlasovacím právem,
 - b) hlasovat o zvolení a odvolání koordinátora a předsednictva, popřípadě dalších volených orgánů.
 - c) žádat členy předsednictva o informace a vyjádření.
- (2) Delegát je dále povinen na vyžádání informovat předsednictvo o činnosti jejich školní samosprávy.
- (3) Nedodržení povinností delegáta dle odst. 1 a 2 tohoto článku může vést ke zrušení pověření podle čl. V odst. 3 písm. b).

ČÁST TŘETÍ

ORGÁNY SPOLKU

Článek VII: Orgány spolku

- (1) Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány spolku:
 - a) výroční zasedání,
 - b) předsednictvo,
 - c) koordinátor,
 - d) řádné zasedání,
 - e) stálé komise KPMKK, z. s. (dále jen "stálé komise").
- (2) Práva a povinnosti jednotlivých orgánů jsou definovány dále ve Stanovách.
- (3) Předsednictvo a koordinátor jsou volenými orgány spolku, jejichž funkční období je upraveno dále ve Stanovách.
- (4) Zasedáním se pro účely těchto Stanov rozumí výroční a řádné zasedání.
- (5) Zasedání je tvořeno shromážděním všech delegátů spolku.
- (6) Zasedání zejména:
 - a) schvaluje usnesení a výsledky hospodaření spolku,
 - b) provádí volbu a odvolání členů Předsednictva Parlamentu dětí a mládeže České republiky za Královéhradecký kraj a
 - c) přijímá svůj jednací řád ve formě vnitřního předpisu spolku, v němž upraví ustavení a volby orgánů spolku volených zasedáním, zásady jednání zasedání, jeho orgánů a delegátů a jejich postavení ve struktuře spolku.
- (7) Usnesení zasedání zavazují orgány spolku. Zasedání si může usnesením vyhradit do své působnosti rozhodnutí jakékoliv záležitosti, která nepatří podle těchto Stanov do působnosti jiného orgánu spolku.

Článek VIII: Řádná zasedání

- (1) Řádné zasedání se koná minimálně jednou za dva měsíce, zpravidla však jednou do měsíce, po domluvě delegátů. Předseda svolá zasedání na základě písemné žádosti jedné třetiny delegátů KPMKK, z. s.
- (2) V období letních prázdnin se odst. 1 věta první neuplatňuje.
- (3) Řádné zasedání se považuje za usnášeníschopné za účasti alespoň dvou pětin delegátů a dvou členů předsednictva.

Článek IX: Výroční zasedání

- (1) Výroční zasedání je nejvyšším orgánem spolku.
- (2) Výroční zasedání svolává předsednictvo. Předsednictvo jej svolává minimálně jedenkrát ročně; svolá jej do 30 dnů z podnětu alespoň jedné třetiny všech delegátů. Zasedání se svolává alespoň 14 dní před datem jeho konáním.
- (3) Do působnosti výročního zasedání náleží zejména:
 - a) měnit a doplňovat Stanovy,
 - b) určovat poslání spolku, hlavní a vedlejší cíle spolku a zaměření spolku,
 - c) volit a odvolávat členy předsednictva a koordinátora,
 - d) rozhodovat o přeměně spolku,
 - e) rozhodovat o zániku spolku s likvidací.
- (4) Výroční zasedání je usnášeníschopné, je-li na jeho zasedání přítomna alespoň polovina všech zapsaných delegátů.
- (5) K přijetí usnesení je zapotřebí souhlas nadpoloviční většiny všech přítomných delegátů na zasedání; k přijetí usnesení podle odst. 3 písm. a), d) a e) je zapotřebí souhlas alespoň tří pětin všech zapsaných delegátů.

Článek X: Předsednictvo

- (1) Předsednictvo je vrcholným výkonným orgánem spolku.
- (2) Členem předsednictva je předseda, 1. a 2. místopředseda a další členové předsednictva.
- (3) Funkční období předsednictva je 1 kalendářní rok; funkční období se počítá od doby zvolení jeho prvního člena.
- (4) Členové předsednictva nabývají plného hlasovacího práva na zasedáních.
- (5) Členové předsednictva jsou povinni jít příkladem všem členům spolku, dodržovat Stanovy a vést spolek podle svého nejlepšího vědomí a svědomí.
- (6) Předseda, popřípadě jím pověřené členové předsednictva, organizují a koordinují práci ostatních členů spolku, dbají na plnění přijatých usnesení řádného a výročního zasedání a zadaných úkolů.
- (7) Členství v předsednictvu vzniká zvolením.
- (8) Členství v předsednictvu zaniká:
 - a) zánikem členství ve spolku,
 - b) odvoláním,
 - c) rezignací,
 - d) uplynutím funkčního období předsednictva.
- (9) Kteréhokoliv člena předsednictva může podle odst. 2 odvolat výroční zasedání v souladu s čl. IX odst. 3 písm. c).

Článek XI: Působnost předsednictva

- (1) Předsednictvo může delegovat členy spolku a jmenovat zástupce na akce pořádané jinými subjekty.
- (2) Předsednictvo se usnáší na svých schůzích. Předsednictvo je usnášeníschopné za účasti třípětinové většiny jeho členů.
- (3) Ze schůzí předsednictva nemusí vznikat zápis.
- (4) Předsednictvo je povinno pravidelně zveřejňovat aktuální počet členů a delegátů vč. seznamu zapojených škol.
- (5) Předsednictvu náleží působnost ve všech záležitostech, nejde-li o působnost svěřenou těmito Stanovami nebo zákonem nebo v souladu s nimi výlučně jiným orgánům, zejména:
 - a) řízení běžných činností spolku,
 - b) reprezentace spolku,
 - c) správa hospodaření spolku,
 - d) zřizování, ustanovování a rozpouštění dočasných komisí a volba jejich členů,
 - e) vedení seznamu členů spolku,
 - f) přijímání a vylučování členů spolku,
 - g) zápis a výmaz pověření,
 - h) vydávání a upravování vnitřních předpisů spolku, nestanoví-li tyto Stanovy jinak,
 - i) svolávání výročního zasedání spolku.

Článek XII: Předseda spolku

- (1) V čele spolku stojí předseda, který plní úlohu předsedajícího.
- (2) Předseda je statutárním orgánem spolku.
- (3) Předseda musí být starší 18 let.
- (4) Předseda v kooperaci s předsednictvem sestavuje program zasedání.
- (5) Předseda zahajuje zasedání a hlasování, výjimku tvoří hlasování o odvolání předsedy spolku.
- (6) Při neúčasti na 3 po sobě jdoucích zasedáních dojde na následujícím zasedání k hlasování o jeho odvolání.
- (7) Při rovnosti hlasů na jednáních zasedání a předsednictva má hlas předsedy rozhodující váhu.

Článek XIII: Členové předsednictva

- (1) Předsedu spolku zastupují z jeho pověření členové předsednictva v pořadí: 1. místopředseda, 2. místopředseda.
- (2) Při neúčasti 1. místopředsedy na více jak 4 po sobě jdoucích zasedáních dojde na následujícím zasedání k hlasování o jeho odvolání.
- (3) Při neúčasti 2. místopředsedy a dalších členů předsednictva na více jak 5 po sobě jdoucích zasedáních dojde na následujícím zasedání k hlasování o jejich odvolání.
- (4) Pro odvolání předsedy spolku, 1. místopředsedy a 2. místopředsedy je potřeba nadpoloviční většina všech delegátů spolku.
- (5) Uvolní-li se funkce člena předsednictva, konají se doplňovací volby na zbytek volebního období automaticky na následujícím zasedání.

Článek XIV: Rezignace

- (1) Rezignace se podává buď ústně na zasedání, písemně nebo elektronickou poštou k rukám předsedy spolku. Pro takto doručenou rezignaci platí odst. 5.
- (2) Předseda spolku může rezignovat pouze ústně na zasedání.
- (3) Ve výjimečném případě, zejména pokud je akt ústní rezignace na zasedání znemožněn zvláště závažnými objektivními příčinami, je možné rezignovat písemně nebo prostřednictvím elektronické pošty k rukám delegátů a členů předsednictva, zejména 1. místopředsedy.
- (4) Ústní rezignace podaná na zasedání nabývá okamžitou platnost. Předseda neprodleně poté pověří někoho z členů předsednictva řízením agendy. Pokud rezignuje předseda spolku, přebírá jeho kompetence 1. místopředseda.
- (5) Rezignace doručená el. poštou nebo písemně je platná, pokud není v dokumentu uvedeno jinak, ode dne doručení předsedovi spolku.

Článek XV: Koordinátor

- (1) Koordinátor se účastní každého zasedání, nejedná-li se o zasedání, z nichž se koordinátor v dostatečném předstihu omluví a svou absenci odůvodní.
- (2) Koordinátor nemá hlasovací právo, působí pouze jako poradní orgán spolku.
- (3) Koordinátor dohlíží na finanční a právní správnost fungování spolku.
- (4) Koordinátor má právo účastnit se jednání všech orgánů spolku; udělí se mu slovo, kdykoliv o to požádá, v souladu s odst. 7 tohoto článku.
- (5) Předseda na žádost koordinátora svolá řádné zasedání.
- (6) Jestliže o to koordinátor požádá, zařadí předsedající na pořad zasedání nový bod k řešení jím navržené záležitosti.
- (7) Pokud chce vstoupit do rozpravy, má koordinátor přednostní právo, o které se musí hlásit, předsedající mu neprodleně (tzn. po skončení výstupu předřečníka) slovo udělí.
- (8) Koordinátor je volen na zasedání nadpoloviční většinou všech přítomných delegátů, odvolán může být na zasedání nadpoloviční většinou všech delegátů.

Článek XVI: Komise KPMKK, z. s.

- (1) Zasedání zřizuje a rozpouští stálé komise jako své stálé pracovní orgány, kterým stanovuje jejich působnost. Předsednictvo za účelem řešení konkrétní problematiky zřizuje a rozpouští dočasné komise.
- (2) Delegáti spolku se zapisují u předsedy spolku jako členi stálých komisí podle jejich preferencí. Každý delegát může být členem nejvýše dvou stálých komisí. Stálé komise volí ze svého středu předsedu a místopředsedu stálé komise.
- (3) Členy dočasných komisí volí a odvolává předsednictvo, které určuje jejich předsedy a místopředsedy.
- (4) Stálé komise jsou zřizovány na dané funkční období předsednictva. Jednací řád zasedání stanoví, které stálé komise se zřizují v každém funkčním období předsednictva.
- (5) Funkce člena, předsedy a místopředsedy komise zaniká uplynutím funkčního období, rezignací podle čl. XIV. odst. 1 a 4 až 6 nebo dalšími způsoby, které stanoví jednací řád zasedání. Členství v dočasné komisi zaniká v odůvodněných případech také odvoláním předsednictvem.
- (6) Stálé komise mohou podávat zasedání návrhy usnesení.

- (7) Jednání stálých komisí svolává předseda nebo jím pověřený člen stálé komise dle potřeby, nejméně však jednou za tři měsíce. Jednání dočasných komisí svolává předsednictvo. Ze schůzí komisí nemusí vznikat zápis.

Článek XVI.a: Organizační jednotky spolku

- (1) Dodatky Stanov se zakládají pobočné spolky jako organizační jednotky spolku.
- (2) Dodatkem Stanov se vymezí statutární a nejvyšší orgán organizační jednotky a způsoby jejich ustavení a další náležitosti vyplývající pro pobočné spolky z občanského zákoníku, jejichž úpravu je nutné specifikovat stanovami.
- (3) Vznikem členství v organizační jednotce vzniká i členství v KPMKK, z. s.
- (4) V případě zániku organizační jednotky přechází její likvidační zůstatek na KPMKK, z. s.
- (5) KPMKK, z. s. neodpovídá za závazky organizačních jednotek spolku, obdobně členové organizačních jednotek neodpovídají za závazky spolku ani organizační jednotky, v níže jsou registrováni.
- (6) Není-li v těchto stanovách stanoveno jinak, použije se pro organizační jednotku spolku dodatek stanov, který ji zřizuje, a vnitřní předpisy spolku, které upravují její činnost.
- (7) Vnitřní předpis může též zřídit organizační jednotku, která není pobočným spolkem, vymezit její činnost a upravit její fungování; pro takto zřízenou organizační jednotku se použije odst. 3 a 4 tohoto článku obdobně.

ČÁST ČTVRTÁ HOSPODAŘENÍ

Článek XVII: Zásady hospodaření spolku

- (1) Spolek samostatně hospodář se svým majetkem a využívá jej k podpoře své činnosti.
- (2) S majetkem spolku nakládá předsednictvo a v rozsahu jím stanoveném tak činí samostatně předseda a místopředsedové spolku.
- (3) Spolek získává prostředky pro svou činnost z:
 - a) darů, grantů a dotací,
 - b) výnosů ze svého majetku,
 - c) dědictví a odkazů,
 - d) dalších zdrojů, stanoví-li tak usnesením zasedání.
- (4) Hospodaření s peněžními prostředky spolku probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného zasedáním. Vnitřní předpisy spolku stanoví závazná pravidla a omezení pro nakládání s majetkem spolku a podrobnosti schvalování rozpočtů a jejich změn podle věty předchozí.
- (5) Dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání a cíle jako spolek a kterou určí svým usnesením předsednictvo.

ČÁST PÁTÁ VNITŘNÍ PŘEDPISY A ŘÍDÍCÍ AKTY SPOLKU

Článek XVIII: Vnitřní předpisy spolku

- (1) Podrobnosti v těchto Stanovách blíže neupravené mohou upřesnit a doplnit vnitřní předpisy spolku. Vnitřní předpisy spolku schvaluje předsednictvo, s výjimkou jednacího řádu zasedání, který schvaluje výhradně zasedání nadpoloviční většinou všech delegátů.
- (2) Vnitřní předpisy vydává předsednictvo výhradně na základě zmocnění daném těmito Stanovami, jednacím řádem zasedání nebo platnými usneseními zasedání a v souladu s nimi.
- (3) Vnitřními předpisy, které schvaluje předsednictvo, upravují:
 - a) pravidla jednání předsednictva a jím zřizovaných orgánů spolku,
 - b) zásady pro přijímání nových členů spolku,
 - c) pravidla vyhlášení vnitřních předpisů spolku,
 - d) zásady posuzování potvrzení o delegaci,
 - e) zásady vyznamenávání členů spolku,
 - f) zásady ochrany osobních údajů členů spolku,
 - g) pravidla vnitřní organizace pobočných spolků,
 - h) skutečnosti, které Stanovy určí k úpravě vnitřním předpisem a
 - i) další skutečnosti, které stanoví usnesením zasedání.
- (4) Vnitřní předpis platí vždy v rámci těchto Stanov; v případě konfliktu některých jeho ustanovení se Stanovami se přednostně použije ustanovení ve Stanovách.
- (5) Vnitřní předpis spolku nabývá platnosti jeho vyhlášením. Není-li stanoven pozdější den nabytí účinnosti, vnitřní předpis nabývá účinnosti počátkem patnáctého dne následujícího po dni jeho vyhlášení. Vyžaduje-li to naléhavý obecný zájem, lze stanovit výjimečně dřívejší den nabytí účinnosti, nejdříve však počátkem dne následujícího po dni jeho vyhlášení.
- (6) Každý člen spolku má právo znát přesné znění vnitřního předpisu a předsednictvo jej musí na požádání zveřejnit.

Článek XVIII.a: Řídící akty spolku

- (1) Na základě zmocnění vnitřním předpisem, těmito Stanovami, nebo zákonem jsou orgány spolku a jeho organizačních jednotek oprávněny vydávat ve věcech, které jsou v jejich působnosti, řídicí akty. Řídícím aktem je ve smyslu těchto Stanov též jakékoliv rozhodnutí operativního řízení spolku.
- (2) Řídící akty přijímají kolektivní orgány spolku a jeho organizačních jednotek usnesením, individuální orgány spolku a jeho organizačních jednotek rozhodnutím.
- (3) Řídícím aktem nemohou být upravena dlouhodobá práva a povinnosti členů spolku a jeho organizačních jednotek; potřebuje-li taková práva a povinnosti orgán spolku stanovit, požádá předsednictvo o vydání vnitřního předpisu.
- (4) Řídící akty mohou být rušeny jen řídicím aktem orgánu, který je vydal, vnitřním předpisem, nebo nálezem koordinátora podle nadcházejícího článku. Řídícím aktem orgánu spolku a jeho organizačních jednotek může být též měněn jím dříve vydaný řídicí akt.
- (5) Není-li řídicím aktem stanoveno jinak, nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jeho přijetí. Zpětná účinnost se nepřipouští. Orgán spolku, který jej vydává, informuje neprodleně o jeho vydání předsednictvo a vhodným způsobem všechny osoby, jichž se řídicí akt dotýká.

Článek XVIII.b: Kontrola vnitřních předpisů a řídicích aktů spolku

- (1) Koordinátor spolku na základě podnětu člena spolku nebo z vlastní iniciativy přezkoumává po formální a věcné stránce řídicí akty a vnitřní předpisy spolku.
- (2) Koordinátor přezkoumaný řídicí akt nebo jeho část zruší, zjistí-li že:
 - a) není v souladu se Stanovami, nebo zákonem,
 - b) není v souladu s vnitřními předpisy spolku,
 - c) byl přijat orgánem spolku, který k tomu nebyl oprávněn, nebo
 - d) je nesrozumitelný, tedy není jasné, jakou povinnost zakládá,
 - e) byl vydán v rozporu s článkem XVIII.a odst. 1 až 3.
- (3) Vnitřní předpisy nebo jejich části je oprávněn koordinátor zrušit pouze z důvodů uvedených v ustanovení odst. 2 písm. a), c) a d) a dále tehdy, porušilo-li předsednictvo jeho vydáním ustanovení článku XVIII. odst. 2 a 5.
- (4) Zrušení řídicích aktů a vnitřních předpisů spolku mají formu nálezu. Výrok nálezu musí být zdůvodněn. Vnitřní předpis stanoví podrobnější pravidla pro řízení o zrušení vnitřního předpisu nebo řídicího aktu. Proti nálezům koordinátora není přípustný opravný prostředek.
- (5) Nálezem je koordinátor oprávněn závazně vykládat ustanovení těchto Stanov. Výklad uvedený v nálezě koordinátora je konečný a změnit jej může jen Výroční zasedání.
- (6) Je-li vnitřní předpis výkladově nejasný, provede jeho výklad předsednictvo. Řídicí akty vykládá orgán spolku, který je vydal. Výklad musí vycházet z předchozích nálezů koordinátora a musí být v souladu s těmito Stanovami a zákonem.

Článek XVIII.c: Smlouvy a memoranda

- (1) Spolek dodržuje své závazky, které pro něj vyplývají ze sjednaných a uzavřených smluv a memorand v ustanoveních, která nabyla své účinnosti a závaznosti.
- (2) Smlouvy za spolek sjednává předsednictvo, které k tomu může pověřit usnesením některého ze svých členů, v souladu s těmito Stanovami a vnitřními předpisy spolku. K uzavření smlouvy a k platnosti memoranda je třeba souhlasu zasedání.
- (3) Koordinátor svým nálezem pozastaví platnost uzavřené smlouvy nebo platného memoranda v rozsahu, v němž je v rozporu s těmito Stanovami nebo zákonem.
- (4) Ustanovení platných smluv mají výkladovou přednost před ustanoveními vnitřních předpisů a řídicích aktů; odporuje-li si ve stejné záležitosti vnitřní předpis nebo řídicí akt a uzavřená smlouva, použijí se ustanovení uzavřené smlouvy.

ČÁST ŠESTÁ

SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek XIX: Společná a závěrečná ustanovení

- (1) Předsednictvo svolá nejdříve třicet dnů před uplynutím svého funkčního období výroční zasedání spolku, na němž se uskuteční nová volba. Funkční období předsednictva uplyne zahájením volby. Není-li schopno se předsednictvo v dostatečné lhůtě sejit ke svolání výročního zasedání, je oprávněn svolat výroční zasedání předseda spolku.
- (2) Samosprávy pravidelně informují předsedu spolku o změnách v pověření delegátů, učiní tak vždy do 14 dnů po pověření delegáta, změně pověření, zrušení pověření a také v případě, kdy delegát pozbyl delegátství. Na žádost předsedy spolku mu samospráva

sdělí počet svých delegátů s uvedením jména, věku a dalších rozhodných skutečností potřebných pro výkon funkce delegáta.

- (3) Výroční zasedání, řádná zasedání, předsednictvo, stálé komise a dále orgány spolku, pro které to určí jeho vnitřní předpis nebo usnesení zasedání, se mohou usnášet i mimo zasedání v písemné formě nebo s využitím technických prostředků.

Článek XX: Účinnost

Tyto Stanovy nabývají účinnosti okamžikem schválení.

Schváleno ustavující schůzí spolku dne 18. 11. 2020.

Změny Stanov byly přijaty výročním zasedáním dne 17. 11. 2021 a dne 19. 4. 2022.

Předseda spolku zveřejňuje úplné znění těchto Stanov po úpravách přijatých dne 19. 4. 2022.

Pavel Wagenknecht v. r.
předseda KPMKK, z. s.